

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL TAYACAJA - PAMPAS

GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

"SUBGERENCIA DE ADMINISTRACION Y FISCALIZACION TRIBUTARIA"



Municipalidad Provincial de Tayacaja CERTIFICO: Que, la presente copia comparada con la original es conforme.

2 AGO. 2012

Alejandro Crispin Bazan R.A. Nº 140 - 2011 MPT/P

200



5

TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA) 2012

		REQUISITOS			DERECHO DE TRAMITACION		CALIFICACION (DIAS HABILES)		INICIO DEL	AUTORIDAD COMPETENTE	INSTANCIA DE RESOI	UCION DE RECURSO
RD			Formulario Codigo/Ubica ción	(en % UIT)	(en Sl.)	Automatico	EVALUACION Positivo Negativo	RESOLVE R (EN DIAS HABILES)	PROCEDIMIEN TO	PARA RESOLVER	RECONSIDERACION	APELACION
ER	RENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS			3650	0,00							
IR	BGERENCIA DE ADMINISTRACION Y FISCALIZACION T	RIBUTARIA										
	Autorización de espectáculos publicos no deportivos y actividades culturales y recreativas, costumbristas y sociales en avenidas y calles, solamente por aniversario, excepto la plaza principal. Base legal D. Leg. N° 776, Ley de Tributación Municipal y sus Modificatorias O.S. N° 156-2004-EF, Texto Único Ordenado de la Ley de	1 Solicitud con Carácter de Declaración Jurada dirigida al Alcalde. 2 Tratândose de Representante Legal copia del Poder que contenga sus facultades. 3 Programa a desarrollarse durante el espectáculo. 4 Comprobante de Pago por el Derecho Correspondiente: Tasa Administrativa (Por fecha solicitada). 5 Inspección Técnica Favorable en Seguridad de Defensa Civil Básica o de Detalle expedido por la MPT 6 Presentar la Autorización de APDAYC cuando corresponda. 7 Cuando se cobre el ingreso o se venda cualquier tipo de tarjetas, presentar boletaje con precios del evento. 8 Cuando se cobre el ingreso o se venda cualquier tipo de tarjetas, Copia de Declaración Jurada presentada en Jefatura de Rentas por el Impuesto a los Espectáculos Públicos No Deportivos conforme		0,36	30		x	7 Dias	Tràmite Documentario	Sub Gerencia de Administracion y Fiscalizacion Tributaria	Sub Gerencia de Administracion y Fiscalizacion Tributaria	Gerencia Municipal
4	Tributación Municipal Ley № 29168, Ley de Espectáculos Ley № 27972, Ley Orgânica de Municipalidades Ley № 27444, del Procedimiento Administrativo General Ley № 29060, Ley del Silencio Administrativo	al artículo 57º de la Ley de Tributación Municipal, cuando corresponda. 9 En caso de espectáculos eventuales o temporales, el agente perceptor deberá depositar una garantia del impuesto caiculado sobre la capacidad o aforo del local conforme al equivalente a 15% de la Liquidación de la Jefatura de Rentas, mediante Depósito en efectivo o entrega de Carta Fianza, pagare u otro medio que garantice su satisfacción. Esta garantia será depositada temporalmente en la Unidad de Tesoreria hasta la liquidación final del impuesto. Adicionalmente se adjuntará: 1 Croquis de ubicación con indicación expresa del área y de las instalaciones que se colocarán. 2 Carta Notarial de Compromiso de conservación y mantenimiento de áreas verdes y limpieza pública. 3 Pago por la afectación de las áreas verdes y la limpieza pública. El monto se definirá para cada caso conforme a lo establecido por la Municipalidad. 4 Copia simple del contrato suscrito con el personal de Seguridad para la custodia periférica de la zona destinada a la actividad. 5 Acta y/o Resolución de constitución para establecer la facha de aniversario. 6 Carta Notarial de Compromiso suscrito por el Promotor del Evento comprometiéndose a no superar los decibeles permitidos por la normatividad en la materia.									Piszo Presentación. 15 días hábiles. Plazo de Resolución: 30 días hábiles.	Plazo Presentación: 15 dies tribiles. Plazo de Resolución 30 dias hábiles.
	La Autorización deberá ser tramitada con siete (07) días hábiles Eventos Religiosos, Bingos, Sorteos, Rifas y Fiestas de toda in	antes de la fecha del evento como. Semana Santa, Semana Turística, Fiestas Patrias, Fiestas Patronales y de Anivers	sario Politico,	Folklórico	, Matrimo	nios, Quincea	ñeros, Polladas, Rece	pciones, Ag	gasajos, Aniver	sarios, Kermés	, Tómbolas y similare	es, Eventos Acadér
5	Autorización municipal para publicidad eventual: Banderolas perifoneo, volantes, afiches y afines Base legal Numeral 1.4.4 del Articulo 79° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades Articulo 10° de la Ley N° 28976, Ley Marco de Licencia de	1 Solicitud dirigida al Alcalde con carácter de declaracion Jurada. 2 Autorización del propietario en caso de afectar propiedad ajena, para el caso de banderolas y afiches. 3 En caso que la publicidad eventual sea a través de afiches, el compromiso del anunciante de quitarlos al concluir el evento. 4 En caso de que la publicidad sea a través de Perifoneo, el compromiso del anunciante de respetar los decibeles establecidos de acuerdo a la norma de la materia. 5 Comprobante de Pago por el Derecho Correspondiente: Tasa Administrativa					X	15 Dias	Tràmite Documentario	Sub Gerencia de Administracion y Fiscalizacion Tributaria	Sub Gerencia de Administracion y Fiscelizacion Tributaria Placo Presontación: 15 días hábiles.	Gerencia Municipal Plazo Presentación: 15 días hábiles.
	Funcionamiento Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General Licencia de funcionamiento GRUPO 1	Solicitud dirigida al Alcalde con carácter de declaracion Jurada.		0,41	33	10	SPIXOVI	07 Dies	Tramite Documentario	comp	cipalidad Pro TIFICO: Que arada con la	Ta proseri
	Para establecimientos con area hasta 100m2 y capacidad para establecimientos con un area de almacenamiento no mayor del 30% dei area	Vigencia de poder del representante legal, en el caso de personas juridicas u otros entes colectivos. Tratándose de representación de personas naturales, se requerira carta poder con firma legalizada. Declaración jurada de observancia de Condiciones de Seguridad.		000		NUMICIPAL!	AL CALDIA		Downmentalio	Pami Sub Gerenda de Administración y issalizaçión	AGUISTACEN DI	Gerencia Municipal
			E ST	CASI	A STATE OF THE STA	1	AMPAS			Ale	jandro C	rispin B

TEXTO UNICO PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TU.) 2012

DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO BASE LEGAL	REQUISITOS			DERECHO DE TRAMITACION		CALIFICACION (DIAS HABILES)			INICIO DEL	AUTORIDAD COMPETENTE	INSTANCIA DE RESOLUCION DE RECURSO	
		Formulario Codigo/Ubica ción	(en % UIT)		Automatico	EVALUACION		RESOLVE R (EN DIAS HABILES)	PROCEDIMIEN	PARA RESOLVER	RECONSIDERACION	APELACION
						Positivo	Negativo	TIP (JICAL SI)			医	April 19
total del local Base legal	Tasa administrativa Adicionalmente y de ser el caso serán exigibles: Copia simple Titulo Profesional, siendo imprescindible en caso servícios relacionados con salud		3650 8,219	45						Tributaria	Fiscalizacion Tributaria Ptazo Presentación: 15 dias hábiles,	Plazo Presentaci 15 dias hábiles Plazo de Resoluc
Ley N° 28976, Ley Marco de Licencia de Funcionamiento D.S. N° 066-2007-PCM, Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Defensa Civil Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General Ley N° 29060, Ley del Silencio Administrativo	2 Copia simple de autorización sectorial respectiva, en aquellas actividades que conforme a ley la requieran de manera previa al otorgamiento de la licencia de funcionamiento.										Plazo de Resolución: 30 días hábiles,	30 dias hábiles.
Licencia de funcionamiento GRUPO 2 Para establecimientos con un area mayor a 100 m2 hasta los 500 m2. Base legal Ley Nº 28976, Ley Marco de Licencia de Funcionamiento D.S. Nº 066-2007-PCM, Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Defensa Civil Ley Nº 27972, Ley Orgánica de Municipalidades	Solicitud dirigida al Alcalde con carácter de declaracion Jurada. Vigencia de poder del representante legal, en el caso de personas jurídicas u otros enies colectivos. Tratândose de representación de personas naturales, se requerira carta poder con firma legalizada. Declaración jurada de observancia de Condiciones de Seguridad. Tasa administrativa Adicionalmente y de ser el caso serán exigibles: Copia simple Titulo Profesional, siendo imprescindible en caso servicios relacionados con salud Copia simple de autorización sectorial respectiva, en aquellas actividades que conforme a ley la requieran de manera previa al otorgamiento de la licencia de funcionamiento.		8,219	64		х	5.5	15 Dias	Trámite Documentario	Sub Gerencia de Administracion y Fiscalizacion Tributaria	Sub Gerencia de Administracion y Fiscalizacion Tributaria Plazo Presentación; 15 dias hábiles. Plazo de Resolución; 30 días hábiles.	Gerencia Municip Plazo Presentació 15 días hábiles. Plazo de Resolució 30 días hábiles.
Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General Ley N° 29060, Ley del Silencio Administrativo Licencia de funcionamiento GRUPO 3 Para Establecimientos con un Área mayor a los 500 m2. Base legal Ley N° 28976, Ley Marco de Licencia de Funcionamiento D.S. N° 066-2007-PCM, Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Defensa Civil Ley N° 27972, Ley Orgânica de Municipalidades Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General	1 Solicitud dirigida al Alcalde con carácter de declaracion Jurada. 2 Vigencia de poder del representante legal, en el caso de personas juridicas u otros entes colectivos. Tratándose de representación de personas naturales, se requerira carta poder con firma legalizada. 3 Certificado de Seguridad de Inspección Técnica de Detalle o Multidisciplinaria emitida por INDECI 4 Tasa administrativa Adicionalmente y de ser el caso serán exigibles: 1 Copia simple Titulo Profesional, siendo imprescindible en caso servicios relacionados con salud 2 Copia simple de autorización sectorial respectiva, en aquellas actividades que conforme a ley la requieran de manera previa al otorgamiento de la licencia de funcionamiento.		8,22	75		х		15 Dijas	Trámite Documentario	Sub Gerencia de Administración y Fiscalización Tributaria	Sub Gerencia de Administracion y Fiscelizacion Tributaria Plazo Presentación: 15 días hábiles. Plazo de Resolución: 30 días hábiles.	Gerencia Municip Plazo Presentaci 15 dias hábites Plazo de Resoluci 30 dias hábites





Municipalidad Provincial de Tayacaja CERTIFICO: Que, la presente copia comparada con la original es conforme.

0 2 AGO. 2012

Alejandro Crispin Bazén
R.A. N° 140 - 2011 - MPT/P
TITULAR

000327