

ANEXO N°2
ACTA DE INSTALACION DEL GRUPO DE TRABAJO

En la ciudad pampas – Tayacaja, a los a los 26 de julio del 2018, a las 9:30 de la mañana, en los ambientes de Gerencia Municipal, se reúnen el grupo de trabajo de la Municipalidad Provincial de Tayacaja, sito en la calle Jr. Grau n° 115, la misma que está conformado por:

GRUPO DE TRABAJO

CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DNI
RESPONSABLE DEL GRUPO DE TRABAJO		
GERENCIA MUNICIPAL	MANUEL RAFAEL TRAVERSO CARDENAS	19926471
MIEMBRO (S) DEL GRUPO DE TRABAJO		
GERENTE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	ZOSIMO CAYLLAHUA VARGAS	19840819
GERENTE DE ASESORIA JURIDICA	HECTOR MALLQUI QUISPE	20111313
GERENTE DE DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA	GUILLERMO LORENZO QUICHCA SEDANO	20058843 42338646
GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	DANIEL QUINTO HUAMANTICA	42714751
GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	JHENY TAVITA TAFUR BALTAZAR	42714751
GERENTE DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS PUBLICOS	ANGEL QUISPE CANCHARI	20122839
SUB GERENTE DE FISCALIZACION Y ADMINISTRACION TRIBUTARIA	CASTO JULIO BARROS VIDAL	23705251
SUB GERENTE DE PROMOCION EMPRESARIAL	HECTOR BENDEZU HINOSTROZA	20070429

ACUERDOS:

1. Instalar y organizar al grupos de trabajo, donde harán extensivo la participación los sub gerentes y jefes de la diferentes áreas que corresponde la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Tayacaja, la misma que fue aprobada por unanimidad.
2. Formular el plan de trabajo, con participación de todos los miembros del grupo de trabajo al cual fuimos designados, para la transferencia de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Tayacaja; la misma que fue aprobada por mayoría.
3. Establecer tareas para que el grupo de trabajo organicen, cronogramas de actividades con las sub gerencias y jefes de las diferentes áreas.

1. PLAN DE TRABAJO

Plan de trabajo para la transferencia de gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Tayacaja 2018

2. TAREAS PARA SUB GERENCIAS

- a. Mantener actualizado el inventario y margesí de bienes del área correspondiente al cargo
- b. Informar al grupo de trabajo el real estado de todos los bienes que corresponde a la institución
- c. Hacer revisión de todos los bienes institucionales por áreas, antes de la transferencia de gestión administrativa: (del 24 al 28-09-2018)

3. CRONOGRAMA DE ENTREGABLES

Del 06-08-2018 al 30-09-2018

4. OTROS ACUERDOS ADOPTADOS (DE CORRESPONDER)

Todos los funcionarios que forman parte del grupo de trabajo y todas las sub gerencias, serán los responsables que participen en la transferencia de gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Tayacaja – 2018.

5. OBSERVACION (DE COORRESPONDER)

- Continuar con la actualización de los activos fijos de la institución
 - Mantener actualizado los documentos normativos de la entidad
 - Informe oportuno de la situación presupuestaria y financiera de la institución.
- En señal de conformidad, suscribieron el acta de instalación.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
TAYACAJA - PAMPAS

Ing. Manuel Rafael Traverso Ardenas
GERENTE MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL TAYACAJA

Cac. Adm. Zosimo Cayllahua Vargas
Gerente de Administración y Finanzas

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL TAYACAJA
SUB GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FISCALIZACION TRIBUTARIA

Econ. JULIO BARRIOS VIDAL
SUB GERENTE